

ADGD0110 ASISTENCIA EN LA GESTIÓN DE LOS PROCEDIMIENTOS TRIBUTARIOS

RD 1692/2011, de 18 de noviembre

OCUPACIONES O PUESTOS DE TRABAJO RELACIONADOS

36211014 Agentes tributarios

36291018 Otros profesionales de apoyo de la administración pública para tareas de inspección y control y tareas similares

CONTENIDO

UC1783_3: Obtener y diligenciar la información de trascendencia tributaria de los contribuyentes.

) MF1783_3: **OBTENCIÓN DE INFORMACIÓN DE TRASCENDENCIA TRIBUTARIA DEL CONTRIBUYENTE**

1. La información de trascendencia tributaria
2. Búsqueda y obtención de información en bases de datos de la Administración tributaria y otros organismos
3. Obtención de información de los obligados tributarios de forma directa
4. La protección de datos de trascendencia tributaria de los contribuyentes

UC1784_3: Asistir y atender al contribuyente en la gestión administrativa tributaria.

) MF1784_3: **ATENCIÓN AL CONTRIBUYENTE EN LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA TRIBUTARIA**

o UF1814 **Información y atención tributaria al contribuyente.**

1. Análisis del sistema tributario español
2. Atención al contribuyente: peticiones, sugerencias, consultas, quejas y reclamaciones
3. Seguimiento del estado de tramitación de los procedimientos tributarios

o UF1815 **Asistencia y gestión administrativa al contribuyente de la documentación tributaria.**

1. Registro y distribución de información y documentación tributaria
2. Tributación de los rendimientos derivados del ejercicio de actividades económicas: IRPF e IVA
3. Cumplimentación de declaraciones y autoliquidaciones tributarias

UC1785_2: Realizar actuaciones tributarias de depuración censal, notificaciones y emisión de certificados.

) MF1785_2: **GESTIÓN CENSAL, NOTIFICACIÓN DE ACTOS Y EMISIÓN DE DOCUMENTOS DE GESTIÓN TRIBUTARIA**

1. Procedimientos de gestión censal
2. La notificación
3. Emisión de certificados y otros documentos

PROGRAMA DE MATERIAS A IMPARTIR

UC1786_3: Realizar actividades de gestión administrativa derivadas de los procedimientos de gestión, inspección y recaudación de los tributos.

) MF1786_3: **GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LOS PROCEDIMIENTOS DE APLICACIÓN DE LOS TRIBUTOS**

o UF1816 **Procedimiento de gestión de los tributos.**

1. Gestión administrativa y archivo de expedientes y documentación tributaria
2. Normas comunes sobre actuaciones y procedimientos tributarios
3. Actuaciones y procedimientos de gestión tributaria

o UF1817 **Procedimiento de recaudación e inspección de los tributos.**

1. Procedimiento de inspección
2. Procedimiento de recaudación
3. Procedimiento administrativo de apremio

UC1787_3: Realizar actividades de gestión administrativa derivadas de los procedimientos sancionador y de revisión.

) MF1787_3: **GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE LOS PROCEDIMIENTOS SANCIONADOR Y DE REVISIÓN**

1. Actuaciones administrativas en el procedimiento sancionador y de imposición de recargos por declaración extemporánea
2. Los procedimientos de carácter tributario en vía administrativa

UC0233_2: Manejar aplicaciones ofimáticas en la gestión de la información y la documentación

) MF0233_2: **OFIMÁTICA**

o UF0319: **Sistema operativo, búsqueda de la información: Internet/Intranet y correo electrónico.**

1. Introducción al ordenador (hardware, software)
2. Utilización básica de los sistemas operativos habituales
3. Introducción a la búsqueda de información en Internet
4. Navegación por la World Wide Web
5. Utilización y configuración de Correo electrónico como intercambio de información
6. Transferencia de ficheros FTP

o UF0320: **Aplicaciones informáticas de tratamiento de textos.**

1. Aplicaciones informáticas de tratamiento de textos
 - o UF0321: **Aplicaciones informáticas de hojas de cálculo.**
 - o UF0322: **Aplicaciones informáticas de bases de datos relacionales.**
 - o UF0323: **Aplicaciones informáticas para presentaciones: gráficas de información.**